



# CARTAS DE LOCACIÓN

Las prácticas de algunos cursos (Registro de imagen y audio, Realización de audio y video, Iluminación, *etc.*) necesitan **pedir autorización** para hacer ejercicio de grabación **en locaciones dentro y fuera de la Universidad.**

**#CuervoQueSeRespeta, se informa.**

- I. **Consulta previamente** en el lugar de locación, si autorizarán grabar en sus instalaciones.
- II. Solo podrás generar la carta de locación hasta **dos días útiles** antes de la grabación.
- III. Ingresa al **campus virtual**. Ruta: Solicitudes y Servicios / Trámites Académicos de alumnos / Pestaña: Constancias y Cartas / **Constancias y cartas digitales**. Y seleccionar nuestra Facultad en Unidad:
  1. Elige la opción "Carta de permiso de locación".
  2. **Llena los campos 1, 2, 3, 4, 8, 9, 10, 11, 12 y 13** con los datos correspondientes.
  3. En el campo 10, coloca la hora de inicio y término de acuerdo al formato de 24 horas (Ejemplo **de 08:00 a 15:00**), esto quiere decir que consta de cinco dígitos (dos números, el signo de dos puntos, y dos números).
  4. No es necesario que coloques tu código en el campo 13, el sistema lo agregará automáticamente. **Y no olvides colocar un guion en el resto de campos que no utilizarás.**
  5. Una vez que llenes los campos, haz clic en "Solicitar".
  6. Haz clic en el **link** que indica el número de la solicitud y podrás imprimir directamente la carta en PDF.
  7. Presenta la carta **en la locación elegida** lo antes posible para que te puedan responder, no olvides dejar tus datos para que se comuniquen contigo.

Si tienes dudas, escríbenos a [buzon21@pucp.pe](mailto:buzon21@pucp.pe)

**Facultad de Ciencias y Artes de la Comunicación**  
**Semestre 2022-1**

