

## SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN PRÁCTICA PREPROFESIONAL

### DATOS DEL ALUMNO/A

Apellidos y Nombres	
Código	Especialidad
Dirección	
Teléfono y/o Celular	E-mail

### DATOS DE LA ORGANIZACIÓN

Nombre de la Organización (razón social)		
RUC		
Departamento o área		
Programa o proyecto (si aplica)		
Dirección		
Teléfono(s)	Anexo	
Página Web de la organización		
Redes sociales		
Facebook	LinkedIn	Instagram
Jefe(a) o Supervisor(a) del/de la practicante		
Cargo en la organización		
Teléfono(s)	Anexo	
Celular	E-mail	

### DATOS DE LA PRÁCTICA PREPROFESIONAL

Vez que inscribe una práctica autorizada	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4
Cargo a desempeñar	
Descripción de las funciones a desempeñar	
Fecha de inicio	Fecha de término (si está previsto)
Descripción del horario	
Total de horas semanales	
Cómo accedió a la práctica	
Observaciones	

## PRÁCTICA PREPROFESIONAL

Yo, \_\_\_\_\_, declaro que conozco y acepto las normas que rigen las Prácticas Preprofesionales de la Facultad de Ciencias y Artes de la Comunicación como uno de los requisitos para la obtención del grado académico de Bachiller:

Fecha de entrega de la ficha

Firma del alumno/a

Debido a la emergencia sanitaria para prevenir y controlar la COVID-19, la Facultad ha decidido aprobar solamente la inscripción de aquellas prácticas que se realicen 100 % de forma remota.

La presentación de esta ficha de inscripción no supone la autorización de la misma. Esta será revisada y evaluada por el/la coordinador(a) de especialidad de acuerdo los requisitos establecidos por la Facultad. De ser autorizada la práctica, el/la estudiante deberá concluir el trámite presentando las fichas finales para que sean revisadas, validadas y registradas como parte de su plan de estudios.

### INFORMACIÓN PARA SER LLENADA POR LA FACULTAD

#### APROBACIÓN DE LA INSCRIPCIÓN DE PRÁCTICA PREPROFESIONAL

Coordinador/a

Firma

Fecha

Decano/a

Firma

Fecha

Observaciones

#### APROBACIÓN FINAL DE REGISTRAR LA PRÁCTICA PREPROFESIONAL (para ser llenado por el/la Coordinador/a)

EVALUACIÓN

Informe de la organización

Informe del alumno/a

RESULTADO

Aprobado

Desaprobado

OBSERVACIONES

Coordinador/a

Firma

Fecha

#### REGISTRO DE LA PRÁCTICA PREPROFESIONAL (para ser completado por Secretaría Académica)

Fecha de recepción de la ficha

Fecha de registro de la práctica

Registrado por

Firma

### CARGO INFORMATIVO

**Fecha de recepción:** / / En un plazo de **15 días** recibirá un correo electrónico informándole si se autorizó la Inscripción de su práctica preprofesional. Para la aprobación FINAL, recuerde presentar las dos fichas finales (Informe de la organización firmada y sellada, e Informe del alumno) en un máximo de **30 días** después de haber finalizado su práctica.

Si tuviera alguna consulta adicional, escriba a [buzon21@pucp.pe](mailto:buzon21@pucp.pe)