

Dr. Francisco Ugarte

Jefe del Departamento de Ciencias

Lima, 24 de enero de 2021

Estimado Francisco:

Cumplo con enviar el breve informe que se me pidió, sobre las actividades desarrolladas como miembro por la especialidad de física de la comisión de adquisición de libros, en el período 2017-2020.

Las actividades que desempeñé fueron básicamente las siguientes:

Pedido de compras de libros que elegí realizando búsquedas en diversas editoriales. Dichas búsquedas las hice para las diferentes áreas de investigación de nuestra Sección: altas energías, ciencias de materiales, óptica cuántica, huellas nucleares, dinámica no lineal, astronomía, óptica aplicada, acústica y vibraciones. Antes de canalizar el pedido de compra a través de la biblioteca, consulté con los profesores del área respectiva si estaban de acuerdo o no con los libros que había seleccionado. También hice pedido de compras de libros de áreas en las que nuestra Sección no realiza investigación actualmente, pero en las que posiblemente se incurse en el futuro. Ejemplos de esto son libros sobre cambio climático, cosmología, supercuerdas, etc.

Pedido de compras de libros a propuesta de profesores y estudiantes. El pedido de compra me llegaba directamente a mí o le llegaba a Ana Tarazona, quien me pedía autorización para proceder. En tales casos y cuando fue necesario, me puse en contacto con los solicitantes, antes de autorizar o rechazar el pedido. Los rechazos fueron muy pocos y siempre relacionados a pedidos hechos por estudiantes, quienes sustentaron su pedido con argumentos de interés meramente personal. En el caso de pedidos de los profesores, hice algunas consultas a sugerencia de Ana Tarazona, cuando existían versiones electrónicas relativamente baratas, para ver si se optaba por ellas.

A iniciativa de Ana Tarazona, también participé de reuniones con representantes de editoriales y de proveedores de plataformas electrónicas, así como de reuniones internas con miembros de la Biblioteca Central. Los temas fueron diversos: continuidad de suscripciones, problemas de acceso y conectividad, vínculos con Concytec para tener acceso a sus suscripciones, digitalización de textos elaborados por profesores, etc.

En cuanto a la pertinencia que tendría la continuidad de la comisión, mi opinión es que se requiere tener una persona de referencia en cada especialidad, a la cual puedan dirigirse las consultas de biblioteca y de otras instancias, relacionadas a temas tales como compra de libros, continuidad de suscripciones, etc. Esa persona se puede ocupar de pedir opinión a los demás profesores de la especialidad. Para el período 2021-2023 se requerirá buscar bibliografía electrónica complementaria que respalde el dictado virtual de varios cursos, además de cumplir con las actividades arriba mencionadas. Sugiero a los profesores José Luis Bazo y Desiderio Vásquez para desempeñar dichas labores.

Saludos cordiales,

Francisco De Zela

INFORME DE HELENA MARUENDA-COMISIÓN DE LIBROS 2017-2020

Estimada Helena: espero que estés disfrutando de tus vacaciones, en la medida que eso sea posible.

Agradezco el informe que ha enviado, pues da cuenta de lo hecho en forma clara y directa, solo he extrañado la propuesta de alguna meta pero imagino que la meta es realizar bien las tres actividades descritas.

Además dejas claro que es un encargo que realizas con agrado.

Copio este correo al Coordinador de la Sección Química, a quien solicitaré la propuesta de un representante en la comisión de adquisición de libros, para el periodo febrero 2021-febrero 2022. Dicho profesor deberá comprometerse al menos a continuar con tu trabajo.

Nosotros bien, salvo que no hemos podido tomarnos las vacaciones que ya habíamos previsto, aunque en estas circunstancias esto es una banalidad

Cuando escuché lo de la cuarentena me acordé de esos laboratorios con notas pendientes que deben darse en marzo y también de tus máquinas con nitrógeno líquido y para las que una batería tipo UPS no es suficiente...

Saludos,
Francisco Ugarte

El mié, 27 ene 2021 a las 20:26, Helena Maruenda Castillo (<hmaruen@pucp.edu.pe>) escribió:
Francisco, disculpa la demora, estoy de vacaciones.

Aquí contesto tu solicitud.

Este cargo siempre lo propone, al pedido del DAC, la Coordinación de la Sección Química.

Yo lo he ocupado por muchos años pues soy la responsable de haber negociado muchas de las bases de datos que son claves para la Sección Química. No me molesta para nada seguir.

Actividades que se realizan:

- Asegurar que las bases de datos (todas online en estos días) estén siempre disponibles para todos, inclusive si la PUCP por algún motivo no ha logrado cumplir con el pago a tiempo.
- Revisión de las estadísticas de uso y toma de decisiones en coordinación con los miembros de la Sección Química.
- Canalizar los pedidos de libros de los profesores de la sección Química. Dado que los fondos son escuetos se da prioridad a libros que permitan complementar los temas cubiertos en los cursos.

Eso es todo. Un trabajo agradable y simple.

Espero todo bien por tu lado...nosotros decepcionados por la cuarentena. Hemos tenido que postergar varias actividades en el laboratorio...

Buenas noches
helena

Lima, 25 de enero 2021

Señor Doctor
Francisco Ugarte Guerra
Jefe del Departamento Académico de Ciencias
Presente.-

Estimado Doctor Ugarte,

De mi consideración:

Le escribo a usted en respuesta a su carta N° DAC-033/2021 del 23 de enero — relacionada con la labor realizada como miembro de la Comisión de Adquisición de libros por la Sección Matemáticas – y para expresarle mi consideración y estima personal.

La adquisición de cada material bibliográfico se desarrolló en coordinación con la jefatura de la biblioteca de ciencias. El procedimiento era sencillo: con un mensaje electrónico se requería el libro, con el aval del profesor de la sección que me lo solicitaba. En los últimos años se ha conseguido material bibliográfico diverso, que incluyen publicaciones de eventos especializados y monografías de material avanzado, pero se ha dado énfasis a los libros textos, ya sea de posgrado o de pregrado al nivel de la facultad y se ha considerado también la editorial que lo publica. En los libros se puede encontrar material de diversas áreas como análisis real, análisis complejo, medida e integración, geometría riemanniana, ecuaciones diferenciales, sistemas dinámicos, etc. Además, cuando ha sido permitido, los profesores han citado el material adquirido en las referencias bibliográficas de los sílabos que desarrollaban.

Para mejorar el desempeño en el futuro se debería continuar con la difusión del procedimiento creado por el personal de la biblioteca, quienes han implementado un formulario para hacer los pedidos directamente <http://biblioteca.pucp.edu.pe/servicio/adquisiciones-y-donaciones/>. El material virtual se debería adquirir para los cursos masivos en los cursos iniciales, pero para los niveles superiores será útil el material físico. En este contexto, los profesores que podrían llevar a cabo esta labor son:

- Figueroa Serrudo, Christian Bernardo
- Valqui Haase, Christian Holger

Es todo cuanto debo informar.

Agradeciéndole la confianza, quedo de usted.

Atentamente


Roland Rabanal
Código PUCP 2009288